关于开展2025年度

辅导员系列专业技术职务评聘工作的通知

根据《济宁医学院2025年度专业技术职务评聘工作方案》（济医院字〔2025〕162号）（以下简称《方案》）文件精神和《关于开展2025年度专业技术职务评聘工作的通知（评聘通知1号）》要求，现将辅导员系列专业技术职务评聘工作安排通知如下：

一、工作进程安排

**11月11日-13日：**组织学术成果检索。

**11月14日：**提交相关业绩材料。

**11月14日-24日：**收到学术成果检索结果后反馈个人；考核组对正常竞聘辅导员系列副教授、讲师人员职业道德、业务能力、工作实绩和素质表现等进行审核，提出意见，并将通过人员信息及业绩材料进行公示。公示无异议后，将人员名单报送人事处。

**11月25日-12月7日：**组织学科评议组对竞聘辅导员系列副教授、讲师人员进行专业评议，提出评议意见并按水平高低排序，填写《学科组评议结果一览表》；召开评审推荐委员会并公示结果，公示无异议后将评审推荐结果、《专业技术职务评审推荐委员会（评审推荐小组）评审推荐结果鉴证单》《2025年度竞聘专业技术职务人员基本情况一览表》《学科组评议结果一览表》连同评审方案报送人事处。

二、材料报送及时间节点

（一）个人材料准备

1.《教师系列-竞聘专业技术职务申报表（辅导员）》，文件以“拟竞聘职务-申报人姓名”命名（如：教授-张××），并提交1份任现职以来的工作业绩综述（申报人签字），同时报送电子版及佐证材料（参考模板附后）。

佐证材料（原件和PDF扫描件）包括：英文论文、著作；发明专利证书；项目成果；被收录、转载、摘录、引用等证明材料，以及文章被知网、维普、万方收录的截图；评委证、裁判证；个人获奖证书，学生获奖证书可为复印件；课时量、校外挂职、社会实践、志愿服务等证明材料。佐证材料中，申报人在期刊文章相对应的目录、正文题目、姓名下作出标记；报送的著作要在前言、编后语中自己承担的任务部分作出标记，在相应页码折页或夹放页签。

《申报表》中“论文或著作名称”对应的“学术成果检索”一项暂时不填。

2.《2025年度学术成果检索信息表（个人）》

所有竞聘人员均需填写，表格中各字段信息均需填写完整，填写信息应与材料原件一致，如因填写信息不完整或与实际不符而导致检索无果，后果自负，学校不受理二次检索。

文章（英文）和著作同时提交PDF电子版，文件命名格式为“姓名-拟竞聘职务-论文（著作）名称”（如：张××-教授-现代医学教育的思考）。

3.《2025年度辅导员系列专业技术职称申报人员业绩统计表》

根据《济宁医学院综合发展重点业绩评价标准（试行）》（济医院字〔2025〕152号），将个人学术成果、科研、获奖等情况填写《2025年度辅导员系列专业技术职称申报人员业绩统计表》。

（二）报送时间、地点

1.《2025年度学术成果检索信息汇总表》及需要检索的文章、著作PDF电子版材料，于11月13日11:00前通过OA报送至王文铖。

2.《2025年度辅导员系列专业技术职称申报人员业绩统计表》《竞聘专业技术职务申报表》、工作业绩综述、佐证材料及所需电子版材料，于11月14日11:00前报送，两校区电子版材料全部报送至王文铖，纸质版材料分别报送至两校区联系人。

三、工作要求

1.辅导系列竞聘人员要严格按照通知要求时间报送材料，逾期未报视为自动放弃。本通知未解释的事宜均按照学校相关文件精神和通知要求进行。

2.所有材料以学院为单位统一报送。

3.请参与竞聘教授的人员收到通知第一时间电话联系王文铖。请所有参与2025年度辅导员系列专业技术职务申报的老师扫描下方二维码进群，方便后期工作交流。



联系人：王文铖；联系电话：17612752689（666189）

孙一甲；联系电话：13563318133（628133）

学生工作处

2025年11月11日