

附件 1

生源信息审核工作操作说明 (学生版)

一、填报方式

1. 毕业生需关注“山东就业创业导航”微信服务公众号，点击“帮你办”模块下“学生”栏目，通过“生源信息确认”，对本人生源信息进行核实、完善。毕业生确认生源数据信息后即完成平台注册，在生源采集全流程环节结束后，后续可使用身份证号和手机号进行登录“山东省大学生就业服务平台”。



“山东就业创业导航”微信服务公众号



2. 学生操作：毕业生点击“生源信息确认”栏目，进行【短信验证】或【人脸核验】；

山东就业创业导航
weixin.gxjy.sdei.edu.cn

山东省大学生就业服务平台

短信验证 人脸核验

选择学校 请选择或搜索

身份证号 请输入身份证号

验证码 请输入验证码 0176

手机号 请输入手机号

短信验证码 请输入验证码 获取验证码

提交

山东省教育厅 版权所有
客服电话 400-692-8318
Copyright© 2025All Rights Reserved
鲁ICP备05007216号

山东就业创业导航
weixin.gxjy.sdei.edu.cn

山东省大学生就业服务平台

短信验证 人脸核验

选择学校后输入您的身份证号，点击“查询信息”通过后点击“开始人脸认证”

选择学校 请选择或搜索

身份证号 请输入身份证号

☒ 我已阅读并同意《山东省大学生就业服务平台生物识别服务规则》

查询信息

山东省教育厅 版权所有
客服电话 400-692-8318
Copyright© 2025All Rights Reserved
鲁ICP备05007216号

【短信验证】填写学校信息、毕业年、身份证号、验证码、手机号及获取验证码之后点击提交按钮；

【人脸核验】毕业生选择学校、毕业年、身份证号码后，进行人脸核验。

审核通过的进行下一步【学生补充信息】；

审核未通过的，如果系统内未存有学生照片，则需要学生重新在系统内重新上传照片，上传照片成功的重新进行人脸识别，审核成功后进行下一步【学生补充信息】，由学生进行核对填写生源信息提交保存后由老师审核。

二、毕业生基本信息填报要求

1. 户籍所在地：依据现户籍所在地填报，其中入学时户籍迁往就读学校的按家庭户籍所在地填报。户籍地须具体到县（县级市、区）。
2. 政治面貌：如实填写当前政治面貌。
3. 学生类别：选择“非师范生”。
4. 婚姻状况：如实填写当前婚姻状况。
5. 健康状况：如实填写当前健康状况。
6. 入学前档案所在单位：如实填写入学前档案所在单位。
7. 档案是否转入学校：毕业生入学时，已将档案转入学校的，在该字段录入“是”字样，未转档案的选择“否”。
8. 户口是否转入学校：毕业生入学时，已将户口迁往学校的，在该字段录入“是”字样，未迁户口的选择“否”。
9. 户籍性质：按户口本标注的内容填写。
10. 常住地址：指毕业生家庭现居住半年以上的具体地址。
11. 个人手机：填写毕业生手机号码，是毕业生登录“省就业平台”的重要信息，务必填报准确。
12. 家庭电话：填写家庭联系电话或其父母常用联系电话。
13. 培养方式：公费本科医学生、公费专科医学生填写“定向（不可网签）”。
14. 学生类型：根据自己实际情况选择。

15. 委培定向单位：委培定向毕业生填报委培定向单位名称。无委培定向单位的不必填写。

16. 委培定向单位所在地及代码：委培定向毕业生填报委培定向单位所在地行政区划录入，具体到市（县、区）。无委培定向单位的可不填。

17. 委培定向单位统一社会信用代码：录入委培定向单位统一社会信用代码；无委培定向单位的不必填写。

18. 委培定向单位联系人：录入委培定向单位联系人；无委培定向单位的不必填写。

19. 委培定向单位联系电话：录入委培定向单位联系电话；无委培定向单位的不必填写。

所有信息再次核对，有误的点击返回再次修改，无误后点击保存并提交审核。

注意事项：生源信息直接影响档案转寄和就业手续，请确保信息准确。