

济宁医学院学生工作处函件

济医学函〔2025〕17号

关于印发《济宁医学院2025级学生 军训工作方案》的通知

现将《济宁医学院2025级学生军训工作方案》（见附件1）印发给你们，请结合工作实际，认真抓好贯彻落实。为确保学生军训工作安全、顺利进行，现将相关事项明确如下：

一、组织动员教育。各学院结合迎新工作，搞好军训动员教育，广泛发动学生全员参加。因故不能参加军训的，必须履行请假手续，经学院批准后，报学生工作处备案。请以学院为单位于9月6日18:00前报送《学生军训人员花名册》电子版（见附件2）。军训期间，因故不能参加训练或请假的，经学院批准后，由学院当日值班辅导员（班主任）扫码填报相关信息报学生工作处备案（见附件3）。

二、抓好安全管理。各学院应加强学生安全教育，组织热射病和训练伤预防等方面培训，及时了解学生的思想动态及身体适应情况，做好参训学生的管理教育、风险评估和安全防护等工作；跟训教师应按照《各学院辅导员（班主任）值班表》（见附件4），保持全时在岗在位，全面掌握训练安全情况，及时解决出现的问题，正确处理突发安全事故。

三、加强舆情管控。军训期间，严禁学生携带手机，严禁师生等人员私自拍照发朋友圈和上传互联网等。军训宣传图文，

经学校宣传部和承训部队共同把关审核后方可对外宣传报道，严防网络舆情。

四、做好后勤保障。军训期间，学校将设置集中饮水点和医学监护点，各学院可根据实际情况做好本学院学生饮水和常用防暑药品保障，教育引导参训学生合理饮食、保证睡眠，身体健康有明显变化并不适应军训的，应及时报告。

联系人：石大伟/孙一甲；联系电话：677517/628133

- 附件：1. 济宁医学院 2025 级学生军训工作方案
2. 学生军训人员花名册（样表）
3. 参训学生请销假二维码
4. 各学院辅导员（班主任）值班表
5. 军训服及马扎领取时间



附件 1

济宁医学院 2025 级学生军训工作方案

为贯彻落实教育部、中央军委国防动员部《普通高等学校军事课教学大纲》（教体艺〔2019〕1号）和山东省教育厅、山东省财政厅、山东省人力资源和社会保障厅、山东省军区战备建设局《山东省学生军事技能训练工作规范（试行）》（战〔2025〕154号）等文件要求，结合我校工作实际，特制定 2025 级学生军训工作方案。

一、指导思想

以习近平强军思想和习近平总书记关于教育的重要论述为遵循，围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，增强学生国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，培养学生的爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神，锤炼艰苦奋斗、吃苦耐劳的过硬作风，推动学生军训工作有序开展。

二、总体安排

（一）训练对象

2025 级本科生（不含 3+2 和专升本学生）

（二）训练时间

2025 年 9 月 6 日至 9 月 19 日

（三）训练内容

1. 了解中国人民解放军共同条令的主要内容，掌握队列动作的基本要领，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培

养学生令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。

2. 了解轻武器的战斗性能，掌握射击动作要领，进行模拟射击；学会单兵战术基础动作，了解战斗班组攻防的基础动作和战术原则，培养学生良好的战斗素养。

3. 了解格斗、防护的基本知识，熟悉卫生、救护基本要领，掌握自救互救的技能，提高学生安全防护能力。

4. 了解战备规定、紧急集合、行军拉练的基本要求、方法和注意事项，学会试图用图、电磁频谱监测的基本技能，培养学生分析判断和应急处置能力，全面提升综合军事素质。

三、组织领导

（一）成立军训工作领导小组

成员组成及主要职责（见附件1）。

（二）相关部门工作职责

1. 党委办公室（学院办公室）：负责出席开学典礼暨军训总结表彰大会（见附件2）校领导总协调，大会通知，主席台搭建、音响调试；典礼主持词、校领导讲话的起草及各类讲话稿的审核；承训部队领导来校接待。军训期间，负责承训部队教官接送车辆保障，协调太白湖校区救护车。

2. 宣传部：负责开学典礼暨军训总结表彰大会氛围营造和照相、摄像、宣传报道。加强与宣传、网信、公安等部门的协调联动，实时监控和掌握军训舆情，第一时间发现、报告、处置负面网络信息。

3. 武装部：负责军训组织实施和统筹协调。拟制学生军训工作方案计划（见附件3），对接承训部队派遣现役教官，组织

退役士兵在校生教官遴选、培训、考核。做好军训教官承训补助发放、食宿安排，购置军训服装、训练教材、资料；完善军训场地设施、物资器材等配套保障。做好学生军训思想教育、安全管理、应急处置、卫勤保障、训练考核、表彰奖励等工作。联合办公室做好活动彩排。

4. 团委：负责开学典礼暨军训总结表彰大会迎宾及礼仪服务工作。军训期间组织开展丰富多彩的校园文化活动。安排校学生会人员值班，协助做好参训人数清点、跟训辅导员（班主任）抽查等事项。

5. 教务处：负责军训时间安排，做好军训期间室内活动相关教室安排。

6. 后勤管理处：负责军训场地开水供应，军训教官早、中、晚餐保障，军训场地环境卫生清理工作。组织防暑和应急救援技能培训，加强与定点保障医院沟通联系，及时处置中暑、热射病、训练伤等突发问题。实行 24 小时医疗防护值班，及时诊治病员和处置突发事件。制定军训期间救护措施、落实常用急救器材和必备药品。

7. 保卫处：负责军训场地周围安全保卫，军训期间车辆通行路线、时间规划。

8. 各学院：全面领导、组织本学院学生军训工作。做好本学院军训学生思想教育、安全管理、应急处置和服务保障等工作。跟训辅导员（班主任）全时在岗在位，全面掌握训练安全情况，及时解决出现的问题，正确处理突发安全事故，了解学生的身心特点，实时进行心理疏导。

四、考核评比

（一）考核

军训作为必修课程内容，记 2 学分。军训考核依据《军事技能考核评定标准》（见附件 4）、《连队考核评分表》（见附件 5），由学校和军训教官共同组织实施。学生考核成绩，依据学生参训时间、现实表现、掌握程度综合评定；军训考核不及格者必须进行补考，补考合格后方取得相应学分。

（二）军训工作评选表彰

依据《军训先进集体和先进个人评选办法》（见附件 6），综合军训考核结果、军训工作落实、安全管理等情况，开展 2025 年军训先进集体、军训先进个人评选表彰。

五、有关要求

（一）加强领导，落实责任。高度认识学生军训的重大意义，准确把握学生军训的本质内涵和基本要求，依法推进工作开展，创新发展组训模式，合力抓好训练落实，精心搞好后勤保障，全面推动学生军训工作高质量发展。

（二）训教结合，注重实效。把经常性思想政治工作贯穿军训全过程，提高学生对军训目的和意义的认识，增强参训的自觉性，激励学生的斗志。以军事技能训练为重点，注重作风、纪律、行为习惯的培养，使我党我军的光荣传统和红色基因在学生中固化为铁一般的信仰、铁一般的信念、铁一般的纪律、铁一般的担当。

（三）严密组织，确保安全。针对新生特点和天气情况，科学安排训练时间，合理控制训练强度，做到科学施教、循序

渐进、灵活组训。加强对辅导员（班主任）全程跟训（见附件 7）、新生参训（见附件 8）和宿舍内务卫生（见附件 9）等情况的检查抽查，严格一日生活制度落实（见附件 10）。抓好军训期间安全教育和风险评估，科学制定事故防范措施和应急预案（见附件 11），增强军训教官科学施训、文明施训和安全施训的意识和能力，确保学生军训工作安全顺利。

- 附件：1. 军训工作领导小组成员组成及主要职责
2. 开学典礼暨军训总结表彰大会议程
3. 学生军训计划
4. 军事技能考核评定标准
5. 连队考核评分表
6. 军训先进集体、先进个人评选办法
7. 辅导员（班主任）跟训情况登记表
8. 学生参训情况登记表
9. 宿舍内务卫生评分表
10. 军训作息时间表
11. 学生军训事故防范措施和应急预案

军训工作领导小组

2025 年 9 月 3 日

附件 1

军训工作领导小组成员组成及主要职责

组 长：卢国华 党委书记

李 栋 党委副书记、院长

副组长：王文姮 党委委员、副院长

尹贻虎 武警济宁支队参谋长

吴 关 武警日照支队参谋长

成 员：（按姓氏笔画排序）

丁 林 卫明武 王凌波 史 飞 曲 政

任胜利 刘爱君 刘寅春 刘瑞文 杜 涛

李葆华 杨绪霞 宋 军 张秋生 陈长峰

苗冠群 郑汝冰 赵 昶 秦 峰 陶圣叶

黄广传 曹 勇 葛 顺

领导小组下设办公室，办公室设在武装部，刘瑞文兼任办公室主任。

主要职责：

贯彻执行上级有关学生军训工作的安排部署，全面领导和组织学生军训工作；统筹协调相关职能部门和各学院做好学生军训工作的各项服务保障；开展督导检查、总结表彰及奖惩问责等工作；抓好学生军训安全管理工作。

附件 2

开学典礼暨军训总结表彰大会议程

一、时间

拟定 2025 年 9 月 19 日上午 8:00

二、地点

太白湖校区/日照校区

三、参会人员

校领导，承训部队负责人，相关职能部门负责人，各学院党政负责人、新生辅导员、班主任，2025 级参训本科新生（含公共卫生学院、药学院研究生），全体教官。

四、议程

第一阶段：军训总结表彰

- （一）升国旗，奏唱国歌
- （二）分列式
- （三）匕首操展示
- （四）擒敌拳展示
- （五）宣读军训先进集体和先进个人表彰决定
- （六）颁奖
- （七）向承训部队赠送锦旗

第二阶段：开学典礼

附件 3

2025 级学生军训计划

| 日期 | 时间 | | 训练内容 | 组织者 | 地点 |
|---------------|-------------|-------|--------------------|-------|-----|
| 9月6日（周六） | | | 军训动员 | 各学院 | 各学院 |
| 9月7日 （周日） | 7:00-12:00 | | 发放军训服、马扎，参训教师、教官培训 | 学生工作处 | 操场 |
| | 14:30-17:30 | | 集合、离散，整齐、报数，出列、入列 | 军训教官 | 操场 |
| 9月8日 （周一） | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 2小时 | 立正、稍息、跨立，停止间转法 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 敬礼、礼毕，坐下、蹲下、起立 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 2小时 | 齐步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 齐步行进与立定/内务整理 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |
| 9月9日 （周二） | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 4小时 | 齐步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 2小时 | 齐步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 格斗基础 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |
| 9月10日 （周三） | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 4小时 | 齐步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 2小时 | 齐步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 战场医疗救护 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |
| 9月11日 （周四） | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 4小时 | 跑步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 2小时 | 跑步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 核生化防护 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |
| 9月12日 （周五） | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 军训教官 | 宿舍 |
| | 上午 | 4小时 | 跑步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 2小时 | 跑步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 战术 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |

| 日期 | 时间 | | 训练内容 | 组织者 | 地点 |
|---------------|----|-------|---------------|-------|-----|
| 9月13日 (周六) | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 4小时 | 正步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 2小时 | 正步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 格斗基础 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 战备规定学习 | 各学院 | 各学院 |
| 9月14日 (周日) | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 2小时 | 正步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 正步行进与立定 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 2小时 | 齐步、正步互换 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 格斗基础 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |
| 9月15日 (周一) | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 4小时 | 齐步、正步互换 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 2小时 | 齐步、正步互换 | 军训教官 | 操场 |
| | | 2小时 | 简易射击学理学习 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |
| 9月16日 (周二) | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 4小时 | 分列式方队训练/方队训练 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 4小时 | 分列式方队训练/方队训练 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |
| 9月17日 (周三) | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 4小时 | 军事技能考核 | 军训教官 | 操场 |
| | 下午 | 4小时 | 分列式训练/方队训练 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |
| 9月18日 (周四) | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 全天 | | 方队训练、彩排 | 军训教官 | 操场 |
| | 晚上 | 2小时 | 共同条令教育/入学教育 | 各学院 | 各学院 |
| 9月19日 (周五) | 早操 | 0.5小时 | 整理内务卫生 | 各学院 | 宿舍 |
| | 上午 | 2小时 | 开学典礼暨军训总结表彰大会 | 学生工作处 | 操场 |
| | | 2小时 | 整理物资器材 | 军训教官 | 操场 |

附件 4

军事技能考核评定标准

| 考核课目 | 内容方法 | 评定标准 |
|--------|---|--|
| 共同条令 | 主要考核共同条令内容。 | 分值 100 分，60 分以上（含 60 分）为合格，否则为不合格。 |
| 队列动作 | 1. 从立正、跨立、稍息，停止间转法，行进、立定（齐步、跑步、正步），坐下、蹲下、起立，敬礼、礼毕，抽考不少于 3 个单个军人队列动作。 2. 班队列动作包括集合、离散，整齐、报数，出列、入列，行进、停止（齐步、跑步）。 | 掌握队列基本知识和单个军人的队列动作要领，动作熟练；队列纪律严格，军容严整，姿态端正。达到标准为合格，否则为不合格。 |
| 战 术 | 从低姿、高姿和侧身匍匐姿势中确定 2 种姿势各前进 10 米，再屈身前进 10 米。 | 自下达“前进”口令起，在 30 秒连贯完成全部动作为合格，否则为不合格。 |
| 格斗基础 | 抽考军体拳、擒敌拳等。 | 动作准确熟练、连贯协调、迅猛有力，能够连贯完成全套动作为合格，否则为不合格。 |
| 战场医疗救护 | 抽取止血包扎、固定和搬运 3 项内容中各 1 个动作进行考核。 | 在 1 分 30 秒内完成止血包扎、1 分 30 秒内完成对上肢固定、2 分 30 秒内完成对下肢固定，侧身匍匐搬运伤员 5 米，背、抱搬运伤员 15 米为合格，否则为不合格。 |
| 核生化防护 | 戴防毒面具。 | 立姿 7 秒、跪姿 8 秒、卧姿 10 秒内完成，动作要领正确，气密性符合要求为合格，否则为不合格。 |
| 备 注 | 1. 共同条令采取笔试方式组织，队列动作、战术、格斗基础、战场医疗救护、核生化防护考核，采取现地集体或个人作业的方式组织。 2. 共同条令、队列动作、战术、格斗基础、战场医疗救护、核生化防护考核中有 1 项不合格，考核评定为不合格。单项课目考核不合格的，可以申请 1 次补考，补考合格视为单课目成绩合格。 | |

附件 5

连队考核评分表

_____连

年 月 日

| 内 容 | 分 值 | 扣 分 | 得 分 |
|-------------|-----|-----|-----|
| 方队排面整齐、纪律严明 | 30 | | |
| 单个队员动作熟练 | 20 | | |
| 整体动作连贯协调 | 20 | | |
| 队员精神状态振奋 | 10 | | |
| 指挥员口令准确、洪亮 | 10 | | |
| 参加人数达到要求 | 10 | | |
| 总分 | 100 | | |

评委签字: _____

军训先进集体和先进个人评选办法

第一章 总 则

第一条 为提高学生军训工作质量和水平，调动参训学生的积极性和主动性，鼓励各学院不断改革创新，高质量完成军训工作任务，确保军训工作取得实效，现结合学校实际制定本办法。

第二条 学生军训先进集体评选对象为各学院、军训连队，先进个人评选对象为参训学生、军训教官，每年评选表彰一次。

第二章 评选名额和条件

第三条 评选项目

（一）军训先进集体。包括军训工作先进学院和军训先进连队。评选比例不超过学院（连队）总数的 30%。

（二）军训先进个人。包括军训优秀个人、军训优秀教官。军训优秀个人评选比例不超过参训学生总数 10%。

第四条 评选标准

（一）军训工作先进学院。需具备以下四个方面的条件：

1. 组织领导好。党政领导重视，组织得力，保障到位，及时妥善解决军训存在的矛盾问题；跟训辅导员（班主任）严格落实全程跟训制度，在学生安全管理和思政工作中作用发挥明显，无迟到、早退、缺勤等现象。

2. 安全管理好。积极开展校规校纪教育、军训安全教育，事故防范措施和应急预案完备；参训学生行为举止规范，一日

生活制度落实严格；宿舍内务卫生标准高、安全隐患排查到位；严格落实训练场手机管理规定，无负面网络信息；无违反校规校纪和军训纪律规定行为，安全无事故。

3. 训练落实好。严格按照军训工作方案，做到人员、时间、内容、效果“四落实”，无人员漏训、无故不参加训练等现象；军训考核、演练成绩突出。

4. 活动开展好。学唱校歌、军歌、国防演讲等文体竞赛活动开展经常，特色明显、亮点突出、效果显著；军训宣传报道审核把关严格，宣传形式活泼多样，军训氛围浓郁。

（二）军训先进连队。需具备以下三个方面的条件：

1. 思想态度好。参训学生服从命令，听从指挥，无不服从管理现象；精神振奋，士气高昂，无消极抵触情绪。

2. 训练落实好。严格落实军训工作方案，军训人员、时间、内容、效果“四落实”，无人员漏训、无故不参加训练等现象；军训考核、演练成绩突出。

3. 安全管理好。参训学生行为举止规范，一日生活制度落实严格；宿舍内务卫生标准高；训练场手机管理规定落实严格，无负面网络信息；无违反校规校纪和军训纪律规定行为，安全无事故。

（三）军训优秀个人。需具备以下四个方面的条件：

1. 服从命令，听从指挥，尊重教师和教官，团结同学，集体荣誉感强。

2. 训练刻苦，军事技能考核成绩优异，无迟到、早退、无故不参加训练现象。

3. 积极参加各项文体竞赛活动，主动承担军训辅助工作或义务性、公益性活动，在同学中享有较高的威信。

4. 严格遵守安全管理规定，自身要求严格，安全无事故。

（四）军训优秀教官。需具备以下五个方面的条件：

1. 遵守军训纪律和校规校纪，服从学校和军训工作领导小组管理，履职尽责，表率作用好。

2. 坚持按纲施训、科学施训、文明施训、安全施训，所带学生考核成绩优异，无不合格人员。

3. 个人军政素质较高，组织指挥能力强，连队成绩突出。

4. 与跟训辅导员（班主任）配合密切，军训任务完成圆满。

5. 本人和学生无违纪违规现象，安全无事故。

第三章 评选程序

第五条 评选工作在学生军训工作领导小组指导下，由武装部负责具体组织实施。

第六条 军训工作先进学院、军训先进连队和军训优秀教官的评选，由武装部综合参训考勤、考核演练、安全管理等情况提名，报军训工作领导小组批准。军训优秀个人的评选，经连队提名、学院推荐、武装部审核后，报军训工作领导小组批准。

第四章 表彰奖励

第七条 对学生军训先进集体和先进个人，学校给予表彰。

第五章 附 则

第八条 本办法由武装部负责解释。

第九条 本办法自公布之日起实施。

附件 7

辅导员（班主任）跟训情况登记表

年 月 日

| 学院 | 辅导员 (班主任) | 上午 | | 下午 | | 备注 |
|----|--------------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | 第 1 次 | 第 2 次 | 第 1 次 | 第 2 次 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

注：每日上午、下午操课时间，不定时检查抽查辅导员（班主任）跟训情况。

督导检查员签字：_____

附件 8

学生参训情况登记表

年 月 日

[illegible]

注：无故不参加训练累计达3人次（含3人次）以上的，取消所在连队评优资格。

督导检查员签字: _____

附件 9

宿舍内务卫生评分表

_____连_____宿舍 年 月 日

| 检查内容 | 扣分 | 备注 |
|-------------------------------|----|----|
| 地面是否干净整洁，无垃圾、污渍、积水 | | |
| 床铺是否整理整齐，被褥叠放规范，蚊帐悬挂美观 | | |
| 桌面物品摆放有序，无杂物堆积 | | |
| 衣柜、书架等家具表面是否清洁无灰尘 | | |
| 卫生间地面、墙面、便器是否清洁干净，无异味、无污垢、无堵塞 | | |
| 洗漱台台面是否整洁，洗漱用品摆放整齐 | | |
| 阳台是否清理干净，无垃圾、杂物堆积，晾晒衣物是否整齐有序 | | |
| 是否存在违禁品或安全隐患 | | |
| 合计 | | |

注：内务卫生达不到上述标准，每存在 1 处问题扣 1 分。

督导检查员签字：_____

军训作息时间表

| | |
|---------|---------------|
| 起床 | 6: 00 |
| 早操 | 6: 10—6: 40 |
| 洗漱、整理内务 | 6: 40—7: 00 |
| 早餐 | 7: 00—7: 40 |
| 操课 | 8: 00—12: 00 |
| 午餐 | 12: 10—12: 50 |
| 午休 | 12: 50—13: 50 |
| 操课 | 14: 00—18: 00 |
| 晚餐 | 18: 10—19: 00 |
| 操课 | 19: 10—21: 10 |
| 熄灯 | 22: 00 |

济宁医学院 2025 级学生军训事故防范措施和应急预案

根据教育部、中央军委国防动员部《普通高等学校军事课教学大纲》（教体艺〔2019〕1号）和山东省教育厅、山东省财政厅、山东省人力资源和社会保障厅、山东省军区战备建设局《山东省学生军事技能训练工作规范（试行）》（战〔2025〕154号）等文件要求，为确保2025级学生军训工作安全顺利进行，结合学校工作实际，特制定本预案。

一、适用范围

本预案所称事故，是指2025级学生军训期间可能发生的热射病事故、食品安全事故、火灾安全事故、自然灾害事故、治安事件等突发安全事件。

二、军训安全工作领导小组

组 长：卢国华 党委书记

李 栋 党委副书记、院长

副组长：王文姮 党委委员、副院长

尹贻虎 武警济宁支队参谋长

吴 关 武警日照支队参谋长

成 员：（按姓氏笔画排序）

丁 林 卫明武 王凌波 史 飞 曲 政

任胜利 刘爱君 刘寅春 刘瑞文 杜 涛

李葆华 杨绪霞 宋 军 张秋生 陈长峰

苗冠群 郑汝冰 赵 昶 秦 峰 陶圣叶
黄广传 曹 勇 葛 顺

三、事故防范措施

（一）加强安全教育。军训前，各学院应加强学生安全教育，层层动员、广泛发动学生全员参加，深刻阐明学生军训的重大意义，强化军事训练的安全意识、知识和技术教育。

（二）组织安全培训。军训前，后勤管理处组织驻校医生开展传染病、热射病预防和伤病识别与救治等方面培训；各学院组织跟训辅导员（班主任）、学生进行安全教育和安全技能培训，增强预防和处置突发安全事件意识和能力；学生工作处组织军训教官进行安全教育和安全技能培训，增强科学施训、文明施训和安全施训意识和能力。

（三）进行综合评估。对军训计划安排、保障条件、安全预防等方面进行综合风险评估，最大限度降低安全风险。各学院辅导员（班主任）通过查阅学生体检报告，对学生身体状况进行摸底，重点排查是否有心脏病、哮喘、癫痫、严重过敏等不适合高强度训练的疾病。实地检查训练场地、器材、宿舍、食堂等，及时排查安全隐患。

（四）严格安全管理。跟训辅导员（班主任）应全时在岗在位，全面掌握学生训练安全情况，及时解决出现的问题，正确处理突发安全事故，了解学生的身心特点，实时进行心理疏导。

四、应急预案

学生军训期间，如遇突发安全事件，现场跟训辅导员（班

主任)要采取果断措施,立即进行现场紧急处理,控制局面,做好学生思想工作,稳定有关人员情绪,并及时向学生工作处报告;如遇重大事件,及时将情况向学校领导领导汇报,并积极做好事件处置工作。

(一)中暑预防和应急预案

1. 根据学生特点和天气情况,科学安排训练时间,合理控制训练强度。教育参训学生按时吃早饭,不空腹参加训练。注意劳逸结合,中午和晚上按时休息,保证睡眠充足。

2. 发现学生出现中暑症状,应采取如下措施:(1)立即将患者移到通风、阴凉、干燥的地方。如走廊、树荫下休息。(2)让病人仰卧,解开衣扣,脱去或松开患者的衣服,如果衣服已经被汗水湿透,应更换干净衣服,同时打开电扇或空调,以尽快散热,并补充含盐的清凉饮料。(3)尽快用物理方法降温,使体温下降到 38 度以下。(4)如果患者意识清醒,或者经过降温处理后意识清醒,可以给患者服用绿豆汤、淡盐水等解暑食物或饮料,还可以服用藿香正气水等解暑药物。(5)发现自己和其他人有先兆中暑和轻症中暑表现时,首先要做的是迅速撤离引起中暑的高温环境,选择阴凉通风的地方休息;并多饮用一些含盐分的清凉饮料。可以在额部涂抹清凉油、风油精等,或服用人丹、十滴水、藿香正气水等中药。如果出现血压降低、虚脱时应立即平卧,及时送至医院。(6)对于重症中暑者除立即把中暑者从高温环境中转移至阴凉通风处外,还应该迅速拨打 120 电话,将其送至医院,同时采取综合措施进行救治。

（二）食物中毒预防和应急预案

1. 教育学生均应在学校食堂就餐，严禁在校外就餐。

2. 发现学生食物中毒或疑似食物中毒时，应采取如下措施：（1）第一时间向军训教官、跟训辅导员（班主任）报告，并同时向学生工作处汇报。（2）若患者已经失去知觉，应把患者的头偏向一边，以免呕吐物吸入呼吸道。（3）现场老师或教官应及时拨打救护电话，第一时间送医院救治。

（三）火灾预防和应急预案

1. 火灾预防

（1）自觉遵守《中华人民共和国消防法》和各级政府、各级公安消防部门制定的消防条例和规定，以及学校的各项安全管理制度。

（2）在教室、实验室等场所学习和工作时，严格遵照各项安全管理规定、操作规程和有关制度。使用仪器设备前，应认真检查电源、管线、火源、辅助仪器设备等情况，如放置是否妥当，对操作过程是否清楚等，做好准备工作以后再进行操作。使用完毕应认真进行清理，关闭电源、火源、气源、水源等，还应清除杂物和垃圾。涉及使用易燃易爆危险品时，一定要注意防火安全规定，按照规定一丝不苟地进行操作。

（3）自觉遵守学生宿舍安全管理规定，不乱拉乱接电线；不使用电炉、热得快、电热杯、电饭煲等电器；不在宿舍使用明火；不将易燃易爆物带进宿舍；不在宿舍内焚烧物品；发现不安全隐患及时向管理人员或有关部门报告；爱护消防

设施和灭火器材，不随意移动或挪做他用；室内无人时，应关掉电器和电源开关等。

2. 火灾的扑救

（1）使用灭火器应注意在确保自身安全的前提下尽可能靠近燃烧点，对准火焰的根部扫射推进；同时在灭火时，要尽量使自己处在上风位。

（2）扑救火灾时，应注意先切断火场的电源和气源；同时要注意先转移火场及其附近的易燃易爆危险品，实在无法转移的应当设法降温冷却。

（3）火灾的发展阶段火势较猛，这种情况下应立即拨打 119 火警。报警时应沉着镇定，清楚扼要地讲明起火地点、燃烧的物质、火势情况等，同时也应将自己的姓名和联系电话告诉对方，以便随时联系。报警完毕，应派人在校门口等候，以引导消防车迅速到达火灾现场。除及时拨打 119 外，还应向学校保卫部门立即报告。

（4）火灾发生后，如果被大火围困，最重要的是要保持头脑清醒，千万不能慌乱，应根据火势情况选择最佳的自救方案，争取时间尽快脱离危险区域。

3. 发生火灾时的自救方法

（1）争取时间，尽快脱离现场。火灾发生后，不要为穿衣、找钱财等琐碎小事而延误宝贵的逃生时间，要选择与火源相反的通道迅速逃脱险境。现场有浓烟时，应尽量放低身体或是爬行，千万不要直立行走，以免被浓烟窒息。衣服被烧时不要惊慌，可立即在地上翻滚以使明火熄灭。

（2）选择通道，果断脱离。如果楼梯已起火但火势并不很猛烈时，可披上用水浸湿的衣裤或被单由楼上快速冲下。如果楼梯火势猛烈而不能强行通过时，可以利用绳子或把床单撕成布条连接成绳子，将一端拴在牢固的门窗或其他重物上，再顺着绳子从窗口滑下。如果火灾威胁严重、有生命危险时，若楼层只有二三层高，可以考虑从窗户跳下（绝不可轻易跳楼），跳前先向下抛一些软质物品，然后用手挟住窗子往下滑以尽量缩短高度，要保证脚先落地以保证生命安全。逃离时千万不要乘电梯，以防电路断掉后被困在电梯中。

（3）争取时间，等待救援。当各种逃生之路均被切断时，则应退回宿舍内，采取防烟、堵火措施，关闭门窗，并向门窗上浇水，以延缓火势蔓延的时间。要用多层湿毛巾捂住口鼻做好个人防护。同时可向室外扔些小东西，夜晚可向外打手电，发出求救的信号。有手机的或室内有电话的，用手机或电话同外界加紧联络，争取时间使外界尽快来救援。

（四）重大自然灾害应急处理预案

1. 遇到重大自然灾害（如地震、台风等）时，保持沉着冷静，第一时间做好自身防护工作，防止高空坠物、电杆（树木）倾倒等造成人员受伤；跟训辅导员（班主任）和军训教官应尽快组织学生安全撤离危险区域，开展自救或求救工作，做好学生思想教育和心理疏导，确保学生情绪稳定。

2. 自然灾害发生时，跟训辅导员（班主任）和参训学生应及时关掉电源并就地寻找掩蔽，或由楼梯疏散撤离，或从训练场地安全撤离。

（五）其他突发事件应急处置

1. 打架斗殴。跟训辅导员（班主任）和军训教官要采取果断措施，收缴器械，防止事态扩大，救护受伤人员，隔离打架双方，联系学生所在学院并送保卫处处理。

2. 私自离校。立即组织人员查找，及时报告辅导员（班主任）。查实情况后按照学生管理相关规定进行处理。

3. 财物失窃。第一时间保护现场，报告辅导员（班主任）展开排查，必要时报保卫处或向公安机关报案。辅导员要做好学生的安抚工作，避免学生情绪失控。

4. 校外人员干扰军训。现场值班老师立即报告学校保卫处和武装部，并迅速采取必要措施将影响控制在最小范围。

五、太白湖校区紧急联系电话

党委办公室：0537-3616019

武装部：0537-3616069

后勤管理处：0537-3616178

保卫处：0537-3616110

医务室：0537-3616120

六、日照校区紧急联系电话

日照校区管理办公室：0633-2983666

学生工作处：0633-2983627

校园管理科：0633-2983670

安全保卫科：0633-2983610

卫生室：15725043120